



*ALCUNE NORME,
CRITERI DI RIFERIMENTO,
LINEE DIRETTIVE
PER MEGLIO CONDIVIDERE*

N.B.

A VOLTE TRA PARENTESI SONO INDICATE LE CLASSI O I SETTORI SPECIFICAMENTE INTERESSATI, ALTRIMENTI RIGUARDANO TUTTI.

VALUTAZIONE DELLE DISCIPLINE (nella secondaria) INDICATORI ADOTTATI

Sono trasversali ad ogni materia e teniamo sempre in grande considerazione la situazione di partenza e di arrivo di ogni singolo alunno.

- **Conoscenza dei contenuti**
- **Capacità di:**
 - riflessione (in 1 ^)
 - rielaborazione e approfondimento (in 2 ^)
 - collegamento e pensiero razionale (in 3 ^)
- **Impegno (applicazione e attenzione)**
- **Competenze**

VALUTAZIONE DELLE DISCIPLINE (nella primaria) INDICATORI ADOTTATI

Nella scuola primaria l'impegno nel lavoro, la costanza e la volontà di migliorare le proprie produzioni diventano indicatori nella valutazione delle singole discipline nelle quali non si terrà conto della sola media aritmetica, anche se dalla terza sarà sempre più privilegiata l'oggettività della padronanza delle conoscenze, delle competenze e delle abilità.

INDICATORI

1. Conoscenza dei contenuti CONOSCENZE
2. Capacità di eseguire/applicare i contenuti seguendo un processo (autonomia) COMPETENZE
3. Utilizzo dei codici espressivi (linguaggio ed esposizione) ABILITA'
4. Grado e livello di esecuzione (ordine e completezza della prova) ABILITA'
5. Capacità di riflessione (in terza), di approfondimento (in quarta) e di rielaborazione e collegamento (in quinta) COMPETENZA

N.B.

CRITERI, INDICATORI E OBIETTIVI TENGONO SEMPRE CONTO DELLA PERSONALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DIDATTICI E LA VALUTAZIONE NON RIGUARDA SOLAMENTE QUANTO SI E' APPRESO MA ANCHE COME SI E' APPRESO.

RISULTATI VERIFICHE ORALI E SCRITTE (secondaria)

1. Ogni risultato viene scritto sul registro elettronico, che il genitore deve visionare frequentemente.
2. I genitori potranno visionare i compiti in classe corretti, durante l'orario di ricevimento individuale dei professori e , su richiesta scritta, indirizzata al docente tramite l'alunno, potranno averne copia.

VALUTAZIONE
DEL
COMPORTAMENTO
(PRIMARIA E SECONDARIA)

IL VOTO DEL COMPORTAMENTO VIENE ATTRIBUITO DAL CONSIGLIO DI CLASSE IN BASE AI SEGUENTI INDICATORI:

Per la primaria:

1. **Progresso** (miglioramento rispetto alla situazione di partenza)
2. **Partecipazione** (alla vita scolastica)
3. **Autocontrollo** (in classe, fuori dalla classe, fuori dalla scuola)
4. **Rispetto dell'ambiente** (persone, valori, struttura, cose, regole)
5. **Socializzazione/relazione** (con compagni e docenti)

Per la secondaria:

1. Rispetto degli altri (compagni e personale della scuola) e dell'ambiente (luoghi e oggetti)
2. Rispetto delle regole scolastiche, compresa la frequenza e la puntualità alle lezioni
3. Rispetto degli impegni scolastici (compresa l'organizzazione del materiale)
4. Partecipazione alla vita scolastica (collaborazione con gli altri: da una disponibilità ad una propositività)

- ❖ La valutazione del comportamento non riguarda quindi solo la condotta ma tiene conto anche di altri aspetti, quali l'impegno, l'attenzione, la partecipazione, il relazionarsi con gli altri..., in tutti i momenti della presenza a scuola.

- ❖ Per motivi di comportamento non adeguato o per insufficienze nelle varie discipline, per decisione della presidenza e/o del Consiglio di Classe, gli alunni potranno essere esclusi da attività particolari, o di eccellenza o diversamente significative (visite d'istruzione, mostre, giorni della neve...).

- ❖ Sempre per motivi di comportamento gli alunni potranno essere sospesi da servizi extrascolastici (mensa, doposcuola...)anche per decisione dei doposcuolisti.

PER LA PRIMARIA E LA SECONDARIA...

1. sono considerate valutazioni positive l' ottimo e il distinto;
2. il buono segnala una presenza in classe poco costruttiva o eccessivamente esuberante;
3. il sufficiente è considerata valutazione critica e viene attribuita solo se preceduta da provvedimenti disciplinari;
4. l'insufficiente è considerata una valutazione negativa.

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

- ✓ NON SONO MAI COLLETTIVI, CIOE' PER TUTTA LA CLASSE O GRUPPO, A MENO CHE SIA INCONFUTABILE LA RESPONSABILITA' OGGETTIVA DI TUTTI
- ✓ SI USA MODERAZIONE NELLA QUANTITA' DI LAVORO IN PIU'

The image shows the cover of a spiral-bound notebook. The cover has a light beige, textured fabric-like appearance. On the left side, there is a silver metal spiral binding. The text is centered on the cover in a white, rounded, sans-serif font with a subtle drop shadow.

RAPPORTI SCUOLA - FAMIGLIA

(PRIMARIA E SECONDARIA)

COLLABORAZIONE DELLE FAMIGLIE NEL PROCESSO EDUCATIVO

- Rispetto del patto di corresponsabilità
- Controllo regolare del lavoro scolastico, delle circolari, del diario, del registro elettronico, per prendere visione:
 1. delle verifiche e delle valutazioni
 2. delle comunicazioni personali
 3. delle attività e della programmazione di classe e di scuola (non c'è obbligo di firma, se non diversamente richiesto dalla scuola)
 4. delle assenze e dei ritardi

COLLOQUI GENITORI - INSEGNANTI

- Durante l'anno sono previsti colloqui generali con tutti gli insegnanti e assemblee di classe.
- Nel corso del quadrimestre i colloqui infrasettimanali con i docenti:
 - iniziano dopo circa un mese dall'inizio del quadrimestre
 - si interrompono circa due/tre settimane prima del termine del quadrimestre

COLLOQUI GENITORI - INSEGNANTI

- Il colloquio va prenotato tramite registro elettronico e, in caso di necessità, attraverso il diario dell'alunno, non con la segreteria.
- In caso di richiesta che l'insegnante non possa esaudire nei due turni successivi, il docente stesso contatterà il genitore per accordi.
- I doposcuolisti sono a disposizione su appuntamento al termine del doposcuola.
- Si raccomanda ai genitori di non chiedere appuntamenti in orari diversi da quelli indicati nella circolare se non per urgenze.
- La coordinatrice didattica è a disposizione dei genitori preferibilmente previo appuntamento

INVIO DI LETTERE PERSONALI



Servono a segnalare all'attenzione dei genitori particolari difficoltà che, in prospettiva, potrebbero compromettere il buon esito dell'anno scolastico.

Nel documento di valutazione di fine anno, dalla quarta in poi, è previsto l'inserimento di una nota esplicativa su eventuali carenze nelle materie di studio (valutazione effettiva).



PROGRAMMAZIONE VERIFICHE



DALLA QUARTA PRIMARIA IN POI

- Vengono solitamente fissate con un anticipo di circa una settimana e sono legate allo svolgimento del programma.
- Gli insegnanti cercheranno, per quanto possibile, di non fissare due verifiche scritte nello stesso giorno.
- In particolari periodi dell'anno è possibile che vengano fissate verifiche più ravvicinate tra di loro.
- Può capitare che ci siano anche brevi verifiche scritte non programmate

LAVORO PERSONALE A CASA

COMPITI GIORNALIERI (si intendono anche quelli orali):

- Vanno sempre scritti sul diario e svolti con cura
- Compiti NON FATTI: vengono segnalati dal docente sul registro elettronico



I COMPITI GIORNALIERI

Vengono scritti sul registro elettronico da parte del docente, sul diario da parte dell'alunno.

Sono assegnati con moderazione e buon senso tenendo conto di tutte le discipline.

Per la primaria non si assegnano compiti nel giorno del rientro per il giorno seguente.

Il meno possibile per il fine settimana di tutti.



COMPITI PER LE VACANZE ESTIVE

- Sono “vivamente consigliati” per tutti gli alunni (primaria e secondaria).
- Verranno controllati tutti, o in parte, a discrezione dei docenti per valutare la situazione di partenza.
- Possono essere “diversificati” per ogni alunno.

I COMPITI IN CASO DI ASSENZA

Per la primaria e la secondaria:

- Si invitano le famiglie a consultare il registro elettronico

Ritiro materiali:

- Per ritirare libri o altro materiale scolastico, sia della primaria che della secondaria, occorre passare in segreteria previo appuntamento telefonico. Non è possibile accedere alle aule durante l'orario di lezione.

AL RIENTRO DALL'ASSENZA...

Al rientro dall'assenza, anche di un giorno, all'alunno verrà chiesto se è riuscito ugualmente a prepararsi e il docente valuterà la sua risposta o le eventuali comunicazioni scritte dalla famiglia.

Anche in caso di verifiche già programmate l'insegnante chiederà all'alunno, mantenendo comunque la propria autonomia nel decidere, se, quando e come effettuare l'eventuale recupero delle verifiche.

IN CASO DI ASSENZA PROLUNGATA...

Per permettere all'alunno un recupero graduale, gli verranno programmate adeguate scadenze per le verifiche orali e scritte.



ASSENZE E RITARDI PER QUINTA PRIMARIA E SECONDARIA

Le assenze e i ritardi (anche quelli effettuati al termine dell'intervallo) vanno giustificati sul diario; al terzo giorno senza giustificazione l'alunno sarà trattenuto in segreteria in attesa di un familiare che lo giustifichi.


Non si possono fare più di un quarto di assenze nell'anno; in caso contrario è prevista la ripetenza, secondo la normativa ministeriale.

L'ingresso a scuola dopo le ore 8.15 (sec.) e le 8.30 (quinta) potrà far perdere l'intera prima ora di lezione, in quanto i ragazzi verranno trattenuti in segreteria per non interrompere il normale svolgimento delle lezioni.

ASSENZE E RITARDI

(PER LE ALTRE CLASSI DELLA PRIMARIA)

- Le assenze vanno giustificate tramite quaderno o a voce (1[^]); diario (2[^], 3[^], 4[^]).
- Per i ritardi si passa in segreteria.

The image shows the cover of a spiral-bound notebook. The cover has a light beige, textured fabric-like appearance. On the left side, there is a silver metal spiral binding. The text is centered on the cover in a white, bold, sans-serif font with a slight drop shadow.

RECUPERI
ED
ECCELLENZE

RECUPERI

- Sono differenziati per classi dalla quarta primaria alla terza secondaria o per livelli.
- Di norma sono concentrati nei mesi di marzo/aprile o in itinere.
- Per la primaria vengono effettuati per italiano, matematica e inglese.
- Per la secondaria vengono effettuati per spagnolo, inglese, italiano e matematica.
- Le famiglie saranno avvisate per tempo e comunicheranno l'adesione alla frequenza.

LE ECCELLENZE

(PER LA SECONDARIA)

- Saranno organizzate, durante i pomeriggi, proposte di approfondimento culturale solo per coloro che si dimostrano interessati.
- Le proposte, tra l'altro, possono riguardare : visita a mostre, visione di film e visita a siti di interesse storico culturale.

CHIAVETTE

- Per gli alunni c'è la possibilità di prenotare tramite la segreteria, e con una cauzione di 5 euro, la chiavetta per le macchine erogatrici di bevande.
- Non si portano bevande, se non acqua, in aula o per le scale.

SI CONSIGLIA DI PERSONALIZZARE LE CHIAVETTE CON IL NOME

In cortile con la palla

In cortile è possibile giocare con la palla SOLO con le mani (basket, pallavolo...) e in modo moderato. Non si può giocare quando non assiste il personale della scuola (non basta la presenza dei genitori).

I palloni vanno sempre riportati nel cesto del corridoio.



Altre norme

- E' buona norma utilizzare il “ LEI ” tra genitori e docenti e abituare gradatamente anche gli alunni della secondaria a rivolgersi con questa modalità agli insegnanti.
- Non vengono dati ai genitori i numeri telefonici dei docenti.
- **NESSUN ALLIEVO PUO' ENTRARE IN ALTRE AULE SE VUOTE.**
Neppure nella propria, durante gli intervalli, senza permesso.
- E' assolutamente vietato agli alunni e al personale in servizio **tenere acceso il cellulare**, fatta eccezione dell'intervallo per i docenti, se ciò non pregiudica l'assistenza.
In casi eccezionali può essere consentito l'uso all'alunno per comunicazioni urgenti con la famiglia.
- Si raccomanda la massima puntualità nel rispettare le scadenze previste dalle varie circolari; ogni ritardo comporta un aggravio di lavoro.

DOCUMENTI DI BASE

- ✓ PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa)
- ✓ PROGETTO EDUCATIVO
- ✓ PATTO DI CORRESPONSABILITA'
- ✓ REGOLAMENTO INTERNO
- ✓ CARTA DEI SERVIZI

Sono disponibili sul sito della scuola:

www.laurasanvitale.pr.it